

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE DZIAŁANIA GMINNEGO ZAKŁADU KOMUNALNEGO sp. z o.o. w LUBASZU

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez Przedsiębiorstwo wykonujące swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone decyzją Wójta Gminy Lubasz zwanego dalej Przedsiębiorstwem.

§2.1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają :

- 1) „ustawa” - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zmianami) ,
- 2) zbiorowe zaopatrzenie w wodę - działalność Przedsiębiorstwa określoną w art.2 pkt. 21 ustawy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody,
- 3) zbiorowe odprowadzanie ścieków - działalność Przedsiębiorstwa określoną w art. 2 pkt. 20 ustawy a polegającą na przyjmowaniu, odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków,
- 4) „przyjmowanie” ścieków - przyjmowanie dowożonych wozem asenizacyjnym ścieków z osadników przydomowych do oczyszczalni pod warunkiem, że ścieki te odpowiadają jakościowo normom określonym w założeniach technologicznych oczyszczalni ścieków,
- 5) odbiorca usług - każdy, kto korzysta z usług wodociągowo – kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej pisemnej umowy,
- 6) dostawca – Przedsiębiorstwo, o którym mowa w art.2 pkt.4 ustawy.

2. Użyte w regulaminie określenia, a w szczególności:

- 1) przyłącze kanalizacyjne i wodociągowe,
 - 2) sieć wodociągowa i kanalizacyjna,
 - 3) urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne,
 - 4) urządzenia pomiarowe,
- znajdują interpretację w przepisach ustawy.

3. Dostawa wody odbywa się za pomocą ujęć wody, stacji uzdatniania wody oraz sieci wodociągowych stanowiących własność mienia komunalnego Gminy Lubasz lub innych właścicieli na podstawie stosownych umów.

4. Odbiór ścieków następuje z sieci kanalizacyjnej do oczyszczalni ścieków będących własnością Gminy Lubasz lub innych właścicieli oddanych do dyspozycji na podstawie stosownych umów.

ROZDZIAŁ 2 MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODBIORU ŚCIEKÓW

OBOWIĄZKI I PRAWA DOSTAWCY USŁUG

§3. W zakresie dostarczania wody dostawca usług ma obowiązek:

- 1) dostarczać Odbiorcy wodę z sieci wodociągowej na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy o treści ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie ,
- 2) zapewnić ciągłą dostawę wody z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w rozdziale 8 niniejszego regulaminu, o ciśnieniu określonym w odpowiednich przepisach,

- jakości odpowiadającej wymaganiom określonym przez ministra zdrowia, przy czym jakość dostarczanej wody stwierdza się u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym,
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, przy czym dostawca nie odpowiada za dobór urządzeń i sprzętu odbiorcy,
 - 4) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej nieruchomości do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji dostawcy oraz uzgodnić przedłożoną przez odbiorcę dokumentację techniczną, o ile taka będzie wymagana przepisami prawa,
 - 5) instalować i utrzymywać (na swój koszt) u odbiorcy wodomierz główny z wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów przeciwpożarowych,
 - 6) dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy głównych:
 - a) z własnej inicjatywy w ramach opłaty abonamentowej,
 - b) na wniosek Odbiorcy, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego przez legalizatora – na koszt odbiorcy,
 - 7) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,

§4. W zakresie odbioru ścieków dostawca ma obowiązek:

- 1) przyjmować do oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa ścieki od odbiorcy usług na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy o treści ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w rozdziale 8 niniejszego regulaminu,
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) unieszkodliwiać przyjęte ścieki na oczyszczalni zgodnie z przepisami ochrony środowiska,
- 5) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci kanalizacyjnej będącej w eksploatacji Przedsiębiorstwa, oraz uzgodnić przedłożoną przez odbiorcę dokumentację techniczną, o ile przepisy prawa tak stanowią,
- 8) kontrolować ilość i jakość odprowadzanych ścieków pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz podpisaną umową.

§5. W zakresie dostarczania wody dostawca usług ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
- 2) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie nowego obiektu zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego oraz zobowiązać odbiorcę do dostarczenia Przedsiębiorstwu powykonawczej dokumentacji odbiorowej nowego obiektu,
- 3) kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie eksploatacji,
- 4) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego Odbiorcy korzystającego z usług dostawcy w celach określonych w art. 7 ustawy.
- 4) zaprzestać dostarczania wody Odbiorcom uchylającym się od zawarcia umowy o dostarczanie wody,
- 5) dostosować rozmiar wodomierza do rzeczywistego poboru wody,
- 6) nie zawrzeć umowy, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody dostawcy lub nie zostały usunięte przyczyny, które były powodem wypowiedzenia poprzedniej umowy.

§6. W zakresie odbioru ścieków dostawca ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
- 2) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez odbiorcę dokumentów stwierdzających wykonanie nowego obiektu zgodnie z przepisami prawa oraz zobowiązać go do dostarczenia powykonawczej dokumentacji odbiorowej nowego obiektu,
- 3) obciążać Odbiorcę usług kosztami wykonanych przez siebie kontroli i analiz, jeżeli zostanie

- stwierdzone nieprawidłowe eksploatawanie instalacji kanalizacyjnej, przekraczające dopuszczalne warunki określone w umowie,
- 4) w razie stwierdzenia przekroczenia normatywnych ładunków zanieczyszczeń określonych w umowie – naliczać opłatę dodatkową,
 - 5) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego Odbiorcy korzystającego z usług Przedsiębiorstwa w celach określonych w art. 7 ustawy,
 - 6) zaprzestać odbioru ścieków od odbiorcy uchylającego się od zawarcia umowy o odbiór ścieków,
 - 7) nakazać stosowanie odpowiednich urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki odbioru ścieków lub dokonać natychmiastowego odcięcia dopływu ścieków jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne ładunki.

PRAWA I OBOWIĄZKI ODBIORCY WODY

§7. Odbiorca wody ma prawo:

- 1) do dostawy wody:
 - a) o ciśnieniu określonym odpowiednimi przepisami,
 - b) o jakości odpowiadającej wymaganiom określonym przez stosowne przepisy.
- 2) zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę,
- 3) żądania od dostawcy usług (w uzasadnionych przypadkach) przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza, zgodnie z §3 pkt. 6 niniejszego regulaminu,
- 4) żądania od dostawcy usług odszkodowania za szkody powstałe z winy Przedsiębiorstwa w związku z dostarczeniem wody,
- 5) żądania od dostawcy usług obniżenia należności w razie dostarczenia wody o pogorszonej bądź złej jakości oraz ciśnieniu niższym od określonego warunkami technicznymi,
- 6) uzyskania wskazanie zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.

§8. Odbiorca wody jest zobowiązany do:

- 1) użytkowania i zabezpieczenia instalacji wodociągowej poprzez zamontowanie i utrzymanie pełnej sprawności zaworu antyskażeniowego chroniącego przed możliwością wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) odpowiedniego zabezpieczenia wodomierzy przed uszkodzeniami mechanicznymi i skutkami niskich temperatur ,
- 3) prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia studzienek i pomieszczeń, w których zainstalowane są wodomierze główne przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 4) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci,
- 5) natychmiastowego powiadomienia dostawcy usług o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, w tym o zerwaniu plomby,
- 6) powiadamiania dostawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu,
- 7) powiadamiania dostawcy o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 8) udostępnienia dostawcy dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez dostawcę,
- 9) umożliwienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 10) montażu, utrzymania oraz legalizacji wodomierzy poza wodomierzem głównym jako części instalacji wewnętrznej,

- 11) natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy. Jeżeli tego nie uczyni, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę (wykonanie zastępcze).

§9. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać jej zgodnie z przeznaczeniem.

§10. Odbiorcy wody zabrania się:

- 1) używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Przedsiębiorstwem ,
- 2) poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza,
- 3) przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy ,
- 4) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemiania urządzeń Elektrycznych.

PRAWA I OBOWIĄZKI ODBIORCY USŁUG W ZAKRESIE ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§11. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do ciągłego odprowadzania ścieków,
- 2) zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości opłat za ścieki,
- 3) żądania naprawienia szkody w związku z odprowadzaniem ścieków.

§12. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) użytkowania instalacji kanalizacyjnej zgodnie z umową i ustawą w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 2) wykonywania na swój koszt wszelkich napraw instalacji kanalizacyjnej i przyłącza kanalizacyjnego będącego w jego posiadaniu,
- 3) udostępnienia dostawcy dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalenia ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,
- 4) wykonywania uszczelnień oraz zamontowania na swój koszt niezbędnych urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków do przyłącza kanalizacyjnego,
- 5) likwidacji na swój koszt instalacji, za pomocą których odprowadzał ścieki do zbiorników bezodpływowych do czasu włączenia do sieci kanalizacyjnej,
- 6) odpowiedniego zabezpieczenia urządzeń pomiarowych przed uszkodzeniami mechanicznymi i skutkami niskich temperatur.
- 7) prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych studzienek i pomieszczeń, w których zainstalowane są urządzenia pomiarowe,
- 8) natychmiastowego powiadomienia dostawcy usług o zerwaniu plomb na urządzeniu pomiarowym ,
- 9) powiadamiania dostawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu,
- 10) powiadamiania dostawcy o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 11) natychmiastowego powiadomienia dostawcy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 12) natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy. W przypadku nie usunięcia awarii przez Odbiorcę, dostawca może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę (wykonanie zastępcze).

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

- §13.** 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług.
2. Zawarcie umowy następuje na pisemny wniosek Odbiorcy usług.
- §14.** Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.
- §15.** 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.
- §16.** 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień punktu 2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.
- §17.** 1. Umowa może być zawarta z właścicielem lub zarządcą nieruchomości wspólnej, posiadającym tytuł prawny do władania nieruchomością, (do której ma być dostarczana woda, i/lub z której mają być odprowadzone ścieki) albo z osobą która korzysta z n nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi umowa zawierana jest z Właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej wybranym przez współwłaścicieli stosowną uchwałą.
- §18.** 1. Na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Przedsiębiorstwo zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami wskazanymi we wniosku, jeżeli:
1) zostaną spełnione warunki zawarte w art. 6 ust. 6 ustawy,
2) Przedsiębiorstwo dokona kontroli zgodności powyższych warunków ze stanem faktycznym instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym na podstawie przedłożonej dokumentacji wykonawczej.
2. Wniosek, o którym mowa w §18 ust. 1 zawiera w szczególności:
1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
- §19.** 1. Umowa może być rozwiązana przez Odbiorcę, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.
3. Przedsiębiorstwo może rozwiązać umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli nie zostały usunięte przyczyny odcięcia wody lub zamknięcia

- przyłącza kanalizacyjnego w § 39 ust 1.
4. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron
 5. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.
 6. Umowa wygasa w przypadku:
 - 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną
 - 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości
 - 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony Będącej przedsiębiorcą,
 - 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenia działalności.

- §20.** 1. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.
2. Po upływie okresu wypowiedzenia lub wygaśnięciu umowy Przedsiębiorstwo zaniecha świadczenia usług (dostawy wody i /lub odbioru ścieków) i zastosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody i odbiór ścieków.

- §21.** W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględni postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

ROZDZIAŁ 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

- §22.** 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.
2. Należność za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.
 3. Zapłata za usługi nie objęte taryfą następuje na podstawie cennika zakładowego.
 4. Jeżeli Odbiorcą usług jest wyłącznie właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, jest on zobowiązany do rozliczenia kosztów tych usług. Suma obciążeń za wodę lub/i ścieki nie może być wyższa od opłat ponoszonych przez właściciela lub zarządcę na rzecz Przedsiębiorstwa.
 5. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych dokonuje wyboru metody rozliczania kosztów różnicy wskazań, o której mowa w art. 6 ust. 6 pkt. 3 ustawy, a należnościami wynikającymi z przyjętej metody rozliczania obciąża osoby korzystające z lokalu w tych budynkach.

- §23.** 1. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalane na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ust. 3 ustawy.
2. W przypadku tymczasowej niesprawności wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się zgodnie z zawartą umową.

- §24.** 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w przypadku ich braku – jako równą ilości pobranej wody z publicznych, własnych i innych ujęć wody lub odpowiadającą normom określonym w rozporządzeniu, o którym mowa w art. 27 ust. 3 ustawy.

- §25.** Przedsiębiorstwo ma prawo pobierania opłaty za wprowadzanie wód opadowych do kanalizacji ogólnospławnej.

- §26.** 1. Za dzień zapłaty należności przez Odbiorcę usług przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych:
- 1) na konto bankowe Przedsiębiorstwa w przypadku płatności przekazem pocztowym lub przelewem bankowym,
 - 2) do kasy Przedsiębiorstwa w przypadku płatności w kasie.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy usług zwraca się ją w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.
4. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
5. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wystawienia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
- §27.** 1. Strony określają w umowie okres obrotowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. W przypadku braku wpłaty należności w terminie określonym umową i na fakturze Przedsiębiorstwo wystawia upomnienie, którego kosztami obciąża Odbiorcę. Koszt upomnienia ustalany jest przez Przedsiębiorstwo.
3. Przedsiębiorstwo stosuje dwustopniowy system upominawczy:
- 1) pierwszy stopień – upomnienie,
 - 2) drugi stopień – wezwanie ostateczne, po którym Przedsiębiorstwo rozpoczyna czynności windykacyjne.
4. Przedsiębiorstwo zastrzega sobie prawo do zgłaszania danych osobowych dłużnika w Krajowym Rejestrze Dłużników.
- §28.** Przedsiębiorstwo obciąża gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie za wodę:
- 1) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
 - 2) zużytą na cele przeciwpożarowe,
 - 3) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych,

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

- §29.** 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek Odbiorcy usług ubiegającego się o przyłączenie.
2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować Osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
3. Osoba, o którym mowa w ust. 1 i 2, składa w Przedsiębiorstwie wniosek o określenie warunków przyłączenia.
4. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie Odbiorcy, który korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
- §30.** 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
 3. Warunki przyłączenia określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
 - 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
 - 3) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
 - 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
 - 5) termin ważności warunków przyłączenia.
4. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od daty

otrzymania wniosku, o którym mowa w § 30 informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie powody, które uniemożliwiają podłączenia.

§31. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Przedsiębiorstwo.

- §32 .** 1. Dostarczenie wody dla Odbiorcy następuje maksymalnie w ciągu dwóch dni roboczych od dnia podpisania umowy po uprzednim zamontowaniu wodomierza.
2. Dokumentacja techniczna nowego przyłącza wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem.
 3. Po zakończeniu prac i dokonaniu odbioru następuje dostarczanie wody i/lub odbiór ścieków na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

RODZIAŁ 6

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH

- §33.** 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.
 3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
 4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§34. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

ROZDZIAŁ 7

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

- §35.** 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz z projektem przyłącza.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

ROZDZIAŁ 8

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI DOSTAW USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZONEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§36. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane na życzenie Odbiorców lub z własnej inicjatywy do udzielania informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§37. 1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody i odbiorze ścieków może mieć miejsce w przypadku:

- 1) awarii,
 - 2) planowanych prac konserwacyjno – remontowych,
 - 3) braku wody na ujęciu,
 - 4) wydania decyzji Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,
 - 5) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
 - 6) wystąpienia siły wyższej.
2. W czasie trwania klęski żywiołowej lub suszy, Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia w dostawie wody, w granicach możliwości dystrybucji, po uprzednim zawiadomieniu Odbiorców usług o tych ograniczeniach.

§38. 1. O planowanych przerwach w dostawie wody i odbiorze ścieków Przedsiębiorstwo powinno Zawiadomi

Odbiorcę usług najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem w sposób

- zwyczajowo przyjęty.
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorców usług o miejscu jego lokalizacji w sposób zwyczajowo – przyjęty.
3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców może nastąpić w przypadkach, gdy:
 - 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
4. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 3 Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§39. 1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

- 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) Odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty – ponowne włączenie może nastąpić dopiero po spłaceniu przez Odbiorcę usług części zadłużenia (co najmniej 50%), podpisaniu ugody co do spłaty pozostałej części zadłużenia oraz uregulowaniu należności za dokonanie wyłączenia i ponownego włączenia,

- 3) jakość odprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia pisemnej umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych,
 - 5) w przypadku rozwiązania umowy przez Odbiorcę.
2. W przypadku odcięcia przez Przedsiębiorstwo dostawy wody z przyczyn określonych w ust. 1 pkt.2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

ROZDZIAŁ 9

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§40. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się zapewnić Odbiorcom usług należyty poziom usługi

§41. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby.

3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust. 2. Przedsiębiorstwo przed upływem terminu wskazanym w ust. 2. informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§42.1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez zarząd Przedsiębiorstwa.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 30 dni od daty wpływu, a w przypadkach szczególnie skomplikowanych w terminie 60 dni od daty wpływu.

§43. 1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i opłat,
- 2) „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie działania Przedsiębiorstwa,
- 3) ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w punkcie 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

ROZDZIAŁ 10

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§44. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§45. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 46. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§47. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§48. Należnościami za wodę na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża gminę.

ROZDZIAŁ 11

ZASADY KORZYSTANIA ZE STANOWISK ODBIORCZYCH ŚCIEKÓW

- §49. 1. Na oczyszczalni ścieków funkcjonują stanowiska odbiorcze dla ścieków dowożonych samochodami asenizacyjnymi z osadników przydomowych.
2. Warunkiem korzystania ze stanowisk przez przewoźników jest posiadanie decyzji Administracyjnej zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie wywozu nieczystości płynnych.
3. Przedsiębiorstwo określi przewoźnikowi zasady korzystania ze stanowisk odbiorczych ścieków.

ROZDZIAŁ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§50. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

UCHWAŁA NR XI/110/11
RADY GMINY W LUBASZU

z dnia 09 listopada 2011 r.

w sprawie : przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie działania Gminnego Zakładu Komunalnego sp. z o.o. w Lubasz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 07 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków / Dz. U. z 2006 r Nr 123 , poz. 858 ze zmianami)

Rada Gminy w Lubasz

uchwała , co następuje :

- § 1. Po dokonaniu analizy projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie działania Gminnego Zakładu Komunalnego sp. z o.o. w Lubasz przyjmuje się ten regulamin stanowiący załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubasz.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego .